

## Algemene Voorwaarden Vitaal&jij

Hieronder staan de algemene- en gebruikersvoorwaarden van Vitaal&jij voor organisaties beschreven.

### **BELANGRIJK**

Bij akkoord van deze voorwaarden, wordt ook akkoord gegaan met de privacyverklaring van Vitaal&jij. Aangeraden wordt om ook van die voorwaarden goed kennis te nemen. Door betaling van de eerste termijn van een gegeven opdracht of andere dienst, vindt acceptatie van de privacyverklaring plaats naast acceptatie van deze algemene- en gebruikersvoorwaarden.

*Dit document bevat afspraken en regels voor trainen, coachen, programma's en cursussen, workshops en online producten voor individuele deelnemers - en organisaties. Het doel is om de volledige procesgang en kwaliteit openlijk weer te geven.*

### **Artikel 1: Definities**

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Vitaal&jij**: Opdrachtnemer, een vitaliteitsbedrijf statutair gevestigd te (7331 XA) Apeldoorn aan Transformatorhof 19 en rechtsgeldig vertegenwoordigd door Ellen Luttikhuis, handelende als zelfstandig gevestigd vitaliteitscoach en BGN Gewichtsconsulent;

**Opdrachtgever**: de partij die met Opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten respectievelijk wenst te sluiten.

**Diensten**: alle door Vitaal&jij aangeboden diensten (in de ruimste zin van het woord)

**Overeenkomst**: Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verlenen van Diensten door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.

### **Artikel 2: Algemeen**

**2.1** Alle opdrachten van Opdrachtgever worden geacht uitsluitend aan Vitaal&jij te zijn gegeven en niet aan enige aan Vitaal&jij verbonden persoon of personen. Ook indien het de (stilzwijgende) bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd.

**2.2** Vitaal&jij behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

Wijzigingen die van ondergeschikt belang zijn, zijn geldend zonder instemming van Opdrachtgever. Andere wijzigingen worden aan Opdrachtgever kenbaar gemaakt.

**2.3** Opdrachtgever geeft hierbij aan Vitaal&jij en aan de eventuele beheerder van Vitaal&jij toestemming om zijn persoonsgegevens en die van de werknemers in een bestand, als bedoeld in art. 1 sub c Wet bescherming persoonsgegevens, op te (laten) nemen en te (laten) verwerken.

**2.4** Het is aan de Opdrachtgever om werknemers van de inhoud van deze algemene

voorwaarden op de hoogte te brengen.

### **Artikel 3: Toepasselijkheid**

**3.1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening door Vitaal&jij en door Vitaal&jij ingeschakelde derden aan Opdrachtgever, behoudens indien en voor zover van de inhoud van deze algemene voorwaarden in een door de betrokken partijen ondertekende schriftelijke Overeenkomst wordt afgeweken.

**3.2** Indien enige bepaling, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de Overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, zal enkel de betreffende bepaling buiten toepassing blijven en worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert. Dit laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

**3.3** De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### **Artikel 4: Totstandkoming Overeenkomst**

**4.1** De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Vitaal&jij en Opdrachtgever ondertekende Overeenkomst tot opdracht, door Vitaal&jij retour is ontvangen. De Overeenkomst bevat een duidelijke omschrijving van de te verrichten werkzaamheden, voorwaarden en bepalingen.

**4.2** Alle overige voorstellen en offertes van Vitaal&jij aan Opdrachtgever zijn uitnodigingen tot het doen van een aanbod; indien een dergelijke uiting niettemin als aanbod wordt gekwalificeerd, dan wordt dit aanbod vrijblijvend gedaan en kan het binnen 2 werkdagen door Vitaal&jij worden herroepen.

**4.3** Indien in de acceptatie voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de aanbidding zijn aangebracht komt in afwijking tot het bepaalde in artikel 4.1 de opdracht pas tot stand, nadat Vitaal&jij aan Opdrachtgever schriftelijk heeft bericht met deze afwijkingen van de aanbidding in te stemmen.

**4.4** De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan. Wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts geldig indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Vitaal&jij zijn overeengekomen.

### **Artikel 5: Tariefstelling**

**5.1** Tenzij uit de Overeenkomst uitdrukkelijk blijkt dat de opdracht voor een vast bedrag is aangenomen, heeft Vitaal&jij het recht om de (uur)tarieven aan te passen. Indien het (uur)tarief door Vitaal&jij binnen de termijn van drie maanden na totstandkoming van de Overeenkomst wordt aangepast is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.

**5.2** De door Vitaal&jij gehanteerde (uur)tarieven kunnen jaarlijks per 1 januari na overleg met en goedkeuring van de Opdrachtgever worden geïndexeerd.

**5.3** Het tarief van Vitaal&jij is exclusief onkosten van Vitaal&jij en exclusief declaraties van

door Vitaal&jij ingeschakelde derden.

**5.4** Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

## **Artikel 6: Betalingen opdrachtgever**

**6.1** Aan het begin van iedere maand ontvangt Opdrachtgever van Vitaal&jij een factuur voor de verrichte dienstverlening. Het te factureren bedrag kan zijn:

- een van tevoren afgesproken fixed fee
  - de daadwerkelijk bestede uren op basis van een van tevoren afgesproken uurtarief
- Investerings in apparatuur en eventuele abonnementen worden apart besproken en gefactureerd.
- een éénmalige factuur, welke een workshop of individueel begeleidingspakket betreft.

**6.2** Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum in de op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door Vitaal&jij aan te wijzen bankrekeningnummer. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Het recht op verrekening is uitgesloten.

**6.3** Bij overschrijding van de onder 6.2 genoemde termijn, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is Opdrachtgever, zonder dat een daaraan voorafgaande nadere sommatie of schriftelijke ingebrekestelling vereist is, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van algehele voldoening, over het verschuldigde bedrag wettelijke handelsrente verschuldigd, onverminderd verdere rechten van Vitaal&jij.

**6.4** Daarnaast komen alle kosten van invordering, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van Opdrachtgever, ook indien en voor zover de werkelijke buitengerechtelijke kosten het conform artikel 6.5 berekende bedrag aan kosten te boven gaan en de werkelijke gerechtelijke kosten de gerechtelijke proceskostenveroordeling overtreffen.

**6.5** De buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom worden conform het Besluit Buitengerechtelijke

Incasso Kosten (BIK) als volgt berekend:

- Over de eerste € 2.500,- 15 % met een minimum van € 40,-
- Over de volgende € 2.500,- 10 %
- Over de volgende € 5.000,- 5 %
- Over de volgende € 190.000,- 1

## **Artikel 7: Verplichtingen Vitaal&jij**

**7.1** Alle werkzaamheden die door Vitaal&jij worden verricht, worden uitgevoerd naar haar en haar medewerk(st)er(s) beste inzicht, vermogen en professionaliteit en overeenkomstig de kwaliteitscriteria van de BGN Beroepsvereniging.

**7.2** Vitaal&jij bepaalt de wijze waarop en door welke medewerk(st)er(s) de Overeenkomst zal

worden uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte redelijke wensen zoveel mogelijk mee.

**7.3** Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, wordt de Overeenkomst niet geacht met het oog op een bepaalde persoon te zijn aangegaan en kan Vitaal&jij de perso(o)n(en) die de Overeenkomst uitvoert c.q. uitvoeren doen vervangen.

**7.4** Vitaal&jij heeft het recht, zonder daarvoor benodigde toestemming van Opdrachtgever, voor de uitvoering van de Overeenkomst derden in te schakelen en de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden uit te besteden. Eventuele extra kosten zijn hierbij worden in gezamenlijkheid afgesproken.

## **Artikel 8: Verplichtingen Opdrachtgever**

**8.1** Opdrachtgever geeft akkoord op en verleent medewerking aan Vitaal&jij om de overeengekomen dienst maximaal te effectueren.

**8.2** Opdrachtgever en haar medewerkers gaan bij iedere activiteit akkoord met de algemene voorwaarden van Vitaal&jij.

**8.3** Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens, bescheiden en faciliteiten welke Vitaal&jij overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan Vitaal&jij ter beschikking worden gesteld.

**8.4** Voor de uitvoering van de Overeenkomst zal Vitaal&jij, zonder daarvoor enige vergoeding verschuldigd te zijn, gebruik kunnen maken van de faciliteiten van Opdrachtgever, waaronder begrepen o.a. trainingsfaciliteiten, sanitaire voorzieningen en werkplekken.

**8.5** Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Vitaal&jij onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.

**8.6** Tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Vitaal&jij ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.

**8.7** Opdrachtgever vrijwaart Vitaal&jij voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens.

**8.8** Indien niet tijdig door Opdrachtgever aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is voldaan, heeft Vitaal&jij het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever wel aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

**8.9** De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.

**8.10** Opdrachtgever staat Vitaal&jij toe naam aanduidingen en reclame aan te brengen in, aan of op de ruimtes waar de dienstverlening wordt uitgevoerd.

## **Artikel 9: Intellectueel Eigendom**

**9.1** Vitaal&jij behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot

producten van de geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst, en ten aanzien waarvan zij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.

**9.2** Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vitaal&jij niet bevoegd tot openbaarmaking of vermenigvuldiging van de in dit artikel bedoelde producten (resultaten) noch tot het gebruik daarvan voor een ander doel dan waarvoor of voor wie de betreffende producten (resultaten) bestemd zijn.

**9.3** Opdrachtgever is bij overtreding van de bepalingen in dit artikel gehouden alle door Vitaal&jij en door derden geleden schade volledig te vergoeden.

## Artikel 10: Overmacht

**10.1** Indien Vitaal&jij haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar niet gelimiteerd tot ziekte van werknemers, technische storingen en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen haar onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Vitaal&jij alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

**10.2** Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan omstandigheden die niet te wijten zijn aan schuld van Vitaal&jij en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening komen van Vitaal&jij. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Vitaal&jij geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Vitaal&jij niet in staat is de verplichtingen na te komen.

## Artikel 11: Aansprakelijkheid

**11.1** Vitaal&jij voert de overeengekomen Dienst uit naar beste kunnen en is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit verrichte Diensten zoals deze in een Overeenkomst afgesproken en geaccepteerd zijn.

**11.2** Vitaal&jij is niet aansprakelijk voor de gevolgen, inclusief schade, van handelingen of nalatigheid van medewerkers die door Vitaal&jij zijn gecoacht of getraind.

**11.3** Vitaal&jij is niet aansprakelijk voor zaken die plaatsvinden als gevolg van een training, workshop of een andere activiteit. Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor hun gedrag en daden.

**11.4** Vitaal&jij is nimmer aansprakelijk voor indirect geleden schade of bedrijfs- of gevolgschade, waaronder inbegrepen, maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen de onderneming van Opdrachtgever.

**11.5** Uitgesloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur of apps, tenzij en voor zover de leverancier van bedoelde computerprogrammatuur of apps aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.

**11.6** De in dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Vitaal&jij voor de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden.

**11.7** Door het ondertekenen van een Overeenkomst gaat Opdrachtgever akkoord met de algemene voorwaarden en privacyverklaring van Vitaal&jij.

## **Artikel 12: Beëindiging Overeenkomst**

**12.1** Ieder der Partijen kan een Overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk opzeggen in geval van overmacht en in geval van insolventie van één van beide partijen, op het tijdstip waarop Opdrachtnemer of Opdrachtgever:

- a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag tot zijn faillissement is gedaan;
- b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
- c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
- d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;

## **Artikel 13: Geheimhouding**

**13.1** Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regeling haar daartoe verplicht, is Vitaal&jij en de door Vitaal&jij ingezette medewerk(st)er(s) dan wel door Vitaal&jij ingeschakelde derden, verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van Opdrachtgever. Daartoe behoort eveneens het verbod tot verstrekking van medische of niet medische individuele cliëntgegevens, behoudens bij:

- a. Schriftelijke toestemming van de patiënt of cliënt zelf;
- b. Informatie-uitwisseling met degenen die direct bij de behandeling zijn betrokken;
- c. Wettelijke voorschriften;
- d. Conflict van plichten in noodsituaties;
- e. Wetenschappelijk onderzoek.

**13.2** Vitaal&jij en Opdrachtgever zullen op eerste verzoek van de andere partij enige van die partij verkregen vertrouwelijke informatie teruggeven of op eerste verzoek vernietigen.

## **Artikel 14: Intellectueel Eigendom**

**14.1** Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst, en ten aanzien waarvan zij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.

**14.2** Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet bevoegd tot openbaarmaking of vermenigvuldiging van de in dit artikel bedoelde producten (resultaten) noch tot het gebruik daarvan voor een ander doel dan waarvoor of voor wie de betreffende producten (resultaten) bestemd zijn.

**14.3** Opdrachtgever is bij overtreding van de bepalingen in dit artikel gehouden alle door Opdrachtnemer en door derden geleden schade volledig te vergoeden.

**Artikel 15: AVG**

Vitaal&jij, gevestigd aan Transformatorhof 19, 7331 XA Apeldoorn, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in [de privacyverklaring](#).

Contactgegevens:

Transformatorhof 19

7331 XA Apeldoorn

Tel: 06-24458897

[ellen@vitaalenjij.nl](mailto:ellen@vitaalenjij.nl)

<http://www.vitaalenjij.nl>

*Laatst gewijzigd: juni 2021*